

## RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnatul Ștefan Livadaru, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

### I. Resurse și proces

1. Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

2. Resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul Teatrului Masca în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

### II. Rezultate

#### A. Informații publicate din oficiu

1. Teatrul Masca a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate

2. Afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați:

- Da
- Nu

3. Soluții pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate:n/a

4. A fost publicate seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege:

Da, acestea fiind: comunicate de presă, anunțuri privind proiectele și programele derulate, etc.

Nu

5. Informațiile sunt publicate în format deschis:

Da

Nu

6. Măsuri interne pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis:

- mărirea spațiului de stocare a serverului masca.ro

## B. Informații furnizate la cerere

1.

Numărul total de solicitări de informații de interes public	în funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
11	0	11	0	11	0
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)				8	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice				0	
c) Acte normative, reglementari				0	
d) Activitatea liderilor institutiei				0	
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				0	
f) Altele, cu mentionarea acestora: date statistice privind beneficiarii de servicii sociale, lista servicii sociale persoane fără adăpost				3	

2.

Numar total de solicitari solutionate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre alte institutii în 5 zile	Solutionate favorabil în termen de 10 zile	Solutionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare în format hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care) Date statistice privind beneficiarii de servicii sociale și lista servicii sociale
11	0	11	0	0	11	0	0	8	0	0	0	0	3

3. Cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

4. Măsurile luate pentru rezolvarea problemei/problemele: Nu a fost cazul

5.

Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

Numarul de reclamații administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				Numarul de plangeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	în curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Deținerea unui punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public:

- Da  
 Nu

b. Necesari îmbunătățiri pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: n/a

c. Măsuri luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizarea permanentă a informațiilor pe site-ul instituției, conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

Manager (Director),  
Anja Florea



Întocmit  
Dir. Adjunct Ștefan Livadaru